



öffentliche Stellenausschreibung

Die Verbandsgemeinde Flechtingen schreibt zum schnellstmöglichen Zeitpunkt die Stelle

„Sachbearbeiter/in“ Kasse (m,w,d)

mit 35 Stunden wöchentlich unbefristet aus.

Zu den wesentlichen Aufgabenschwerpunkten gehören:

- Zahlungsverkehr, Bewirtschaftung von Kassenmitteln, Buchführung, Tages- Monats- und Jahresabschlüsse, Führung und Verwaltung von Verwahrgeldkonten
- Stundungen, Niederschlagungen
- Mahnung und Vollstreckung von öffentlich-rechtlichen und privaten Forderungen
- Schriftverkehr

Anforderungsprofil:

Idealerweise bringen Sie folgende Qualifikationen mit:

- Verwaltungsfachangestellte/r bzw. Beschäftigungslehrgang I, oder vergleichbare Qualifikation (m/w/d),
- Zeitgemäße EDV-Kenntnisse (MS Office, MS Projekt)
- Organisationsgeschick und Kommunikationsstärke
- Teamfähigkeit, Eigeninitiative, selbstständige Arbeitsweise

Aufgrund der Reorganisation kann sich der Aufgabenzuschnitt verändern.

Wir bieten Ihnen:

Ein Arbeitsverhältnis nach den tariflichen Bestimmungen des TVöD (VKA).

Entgeltgruppe: 6

Arbeitszeit: 35/Woche

Ihre schriftliche Bewerbung richten Sie bitte bis **zum 31.05.2022** unter dem Kennwort:

„SB Kasse“ an

Verbandsgemeinde Flechtingen

Bürgermeister Tim Krümming

Lindenplatz 11-15

39345 Flechtingen

E-Mail: info@vg-flechtingen.de

Verbandsgemeinde Flechtingen

Altenhausen • Beendorf • Bülstringen • Calvörde • Erxleben • Flechtingen • Ingersleben



Die Vorstellungsgespräche finden am Donnerstag, den 02.06.2022 statt.

Schwerbehinderte Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte fügen Sie in diesem Fall einen entsprechenden Nachweis bei.

Mit der Abgabe der Bewerbung willigt der Bewerber (m/w/d) in die Speicherung seiner personenbezogenen Daten ein. Der Widerruf der Einwilligung ist jederzeit möglich.

Bewerber sollten aufgrund einer kurzfristigen Erreichbarkeit ihre Telefonnummer bzw. E-Mail-Adresse den Bewerbungsunterlagen beifügen.

Hinweis:

Eingangsbestätigungen werden ausschließlich per E-Mail versendet. Zum Erhalt einer Eingangsbestätigung ist den Bewerbungsunterlagen zwingend eine E-Mail-Adresse beizufügen.

Unvollständige bzw. nicht aussagefähige Bewerbungsunterlagen werden in das Auswahlverfahren nicht einbezogen. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

<https://jobboerse.arbeitsagentur.de/vamJB/startseite.html?kgr=as&aa=1&m=1&vorschlagsfunktionaktiv=true>