

Wer kann sich bewerben?

Bewerberinnen und Bewerber sollten mindestens einen erweiterten Realschulabschluss, idealerweise die allgemeine Hochschulreife vorweisen können.

Als Voraussetzungen für diesen Beruf gelten gute schulische Leistungen in den Fächern Deutsch und Mathematik sowie das allgemeine Vorhandensein eines ausgeprägten und umfangreichen Allgemeinwissens.



Wie bewerbe ich mich?

Die Bewerbung ist vorzugsweise elektronisch per E-Mail, alternativ schriftlich mit folgenden Unterlagen einzureichen:

- Deckblatt
- Bewerbungsanschreiben
- tabellarischer Lebenslauf
- die letzten zwei Zeugnisse
- Nachweise über Praktika

Neben den Bewerbungen für die Ausbildungsstelle nehmen wir auch Bewerbungen für Schülerpraktika ab der 8. Klasse entgegen.

Genauere Informationen über die Ausbildungsmöglichkeiten in der Verbandsgemeinde Flechtingen erhalten Sie bei einem telefonischen Gespräch oder auf unserer Webseite:



Einfach QR-Code mit dem Smartphone scannen.
www.vg-flechtingen.de/rathaus/verbandsgemeinde/ausbildung-praktikum



Bewerbungen gerne elektronisch an:
bewerbungen@vg-flechtingen.de



oder schriftlich an:
Verbandsgemeinde Flechtingen
Verbandsgemeindebürgermeister
Lindenplatz 11-15
39345 Flechtingen



Ansprechpartner:
Verbandsgemeindebürgermeister
Herr Krümming
Ausbildungsverantwortliche
Frau Klinzmann

Telefon: 039054/986-0
E-Mail: info@vg-flechtingen.de

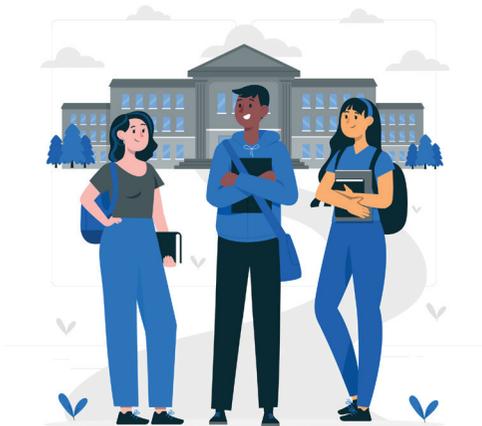


#moderneverwaltung

Was macht ein/e Verwaltungsfachangestellte/r?

Verwaltungsfachangestellte der Fachrichtung Kommunalverwaltung bereiten Sitzungen kommunaler Beschlussgremien – beispielsweise von Gemeinderäten – vor und wirken an der Umsetzung der gefassten Beschlüsse mit. Sie erarbeiten Verwaltungsentscheidungen auf Grundlage von Bundes-, Landes- und kommunalem Recht und informieren die Beteiligten über die Ergebnisse.

Darüber hinaus übernehmen sie vielfältige Verwaltungsaufgaben, etwa in den Bereichen kommunale Wirtschafts-, Struktur- und Kulturförderung, Bauwesen, kommunale Wohnungsverwaltung, ordnungsrechtliche Angelegenheiten, Gefahrenabwehr sowie im Standesamt, Pass- und Meldewesen.



Auch kaufmännische Tätigkeiten gehören zum Aufgabenfeld. In der Personalverwaltung führen sie Personalakten und berechnen Bezüge oder Gehälter. Im Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen sind sie an der Aufstellung und Umsetzung von Haushalts- und Wirtschaftsplänen beteiligt.

Häufig sind Verwaltungsfachangestellte zudem Ansprechpartnerinnen und Ansprechpartner für Organisationen, Unternehmen sowie für Bürgerinnen und Bürger. Der Ausbildungsrahmenplan bestimmt welche Kenntnisse, Fertigkeiten und Fähigkeiten die Azubis erwerben sollen.

Ablauf und Ausbildungsinhalte

Die praktische Ausbildung erfolgt in den verschiedenen Fachämtern der Verbandsgemeinde Flechtingen.

Der theoretische Teil der Ausbildung findet in der Berufsbildenden Schule in Haldensleben als Blockunterricht statt. Des Weiteren wird eine dienstbegleitende Unterweisung im Studieninstitut für kommunale Verwaltung e.V. in Magdeburg abgehalten.

In den drei Ausbildungsjahren alternieren der praktische und theoretische Teil. Zur Mitte des zweiten Ausbildungsjahres erfolgt eine Zwischenprüfung. Mit der Abschlussprüfung im dritten Ausbildungsjahr wird die Ausbildung beendet.

Weitere wesentliche Informationen:

Für unsere Auszubildenden gilt der Tarifvertrag für Auszubildende im öffentliche Dienst (TVAöD).

Beginn: 1. August 2026

Dauer: 3 Jahre

Vergütung ab 01.05.2026

1. Ausbildungsjahr → 1368,26 €

2. Ausbildungsjahr → 1418,20 €

3. Ausbildungsjahr → 1464,02 €

Urlaub:

30 Tage pro Kalenderjahr

Weitere Informationen erhältst du hier:



Einfach QR-Code scannen!

